

アーク・スリー・インターナショナル 旅行業務取扱料金表

☆当社では、お客様のご旅行の取扱に際し、下記の旅行業務取扱料金を申し受けます
 ☆この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。

海外旅行

※各料金には消費税が含まれます。

受注型企画旅行に係る取扱料金

内容	料金
企画料金	ご旅行費用総額の20%以内

手配旅行に係る取扱料金

内容		取扱料金	変更・取消 手続料金	備考	
運送機関・宿泊機関等との複手配の場合		ご旅行費用総額の20%以内	ご旅行費用総額の20%以内	左記の変更・取消手続料金のほか、運送・宿泊機関等に対する変更・取消料の実費を別途申し受けます。	
上記以外の場合	日本発国際航空券	1人1件	¥5,400		契約時に明示した料金
	海外発航空券	1人1件	¥5,400		¥5,400
	世界一周航空券	1人1件	¥10,800		¥10,800
	ホテル・宿泊	1件	¥2,160		¥1,080
	オプションツアー・送迎・ガイド	1件	¥2,160		¥1,080
	イベント入場券等、その他手配	1件	¥5,400		¥2,160
緊急手配料		1人1件	契約時に明示した料金		-
募集型企画旅行の旅程の一部変更		1件	¥5,400		-
添乗サービス	添乗サービス(あらかじめ、添乗員が同行することを明記しているものは除く)				添乗員一人1日に付き¥64,800
通信連絡料金	お客様のご依頼により、現地への連絡通信を行う場合			1件に付き¥3,240 (電話、電報料金実費は別)	

注1): 包括料金特約による企画手配旅行にあたっては、手配料金は旅行代金に含んでいます
 注2): 15名以上の団体旅行の場合、手配料金は別途見積書に提示します
 注3): 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います

渡航手続き代行料金

区分	内容	料金
旅券	(1) 申請手続き(申請書類作成のみ)	¥3,780
	(2) (1)と申請又は受領の為の(大阪府)旅券事務所への同行案内	(1)の料金に¥2,160増 (交通費は別途)
	(3) (1)と代理申請又は法令で認められている代理受領	(1)の料金に¥5,400増 (交通費は別途)
	(4) (1)と緊急渡航手続き	(1)の料金に¥6,480増
出入国書類	(1) 出入国記録書類の作成代行	1日1国 ¥3,240
査証	(1) 観光目的により渡航する場合の申請手続き	1国に付き ¥6,480
	(2) 商用、移民、留学、役務、長期滞在等特別名目により渡航する場合の申請手続き	¥12,960
	(3) 査証取得手続き代行者に依頼する場合の申請手続き	¥4320 (手続代行者への実費は別途)
	(4) 緊急査証手続き(相手国が緊急申請を認める場合)	(1)の料金に¥4,320増
	(5) 査証免除の手続き書類の作成	1国に付き ¥2,160
検疫	検疫所、保険所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	¥2,160 (処置料、交通費は別途)
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書の取得代行案内、署名認証の取得代行	¥5,400 (交通費は別途)
再入国許可	再入国許可の申請手続き	¥6,480
その他	上記に含まれないもの	実費

注1): 各該当料金は合算して申し受けます
 注2): 各手続の実費が別途必要になるものがあります
 注3): お客様の事情で、旅券・査証が取得できない場合であっても、上記料金は申し受けます。

相談料金

内容		料金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金30分まで ¥3,240 以降30分毎に ¥1,080
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程1件につき ¥3,240
	(3) 旅行に必要な費用の見積もり	旅行日程1件につき ¥3,240
	(4) 運送機関の運賃・料金の見積もり	1件につき ¥2,160
	(5) 旅行地及び運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき ¥1,080
その他の旅行	留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金30分まで ¥5,400 以降30分毎に ¥2,160
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金に ¥5,400増

その他の料金

内容		料金
空港等への送迎	(1) 空港等への送迎、但しお客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき ¥16,200
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合、但しお客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき (1)に ¥5,400増 (交通費、宿泊日は別途)

国内旅行

※各料金には消費税が含まれます。

受注型企画旅行に係る取扱料金

内容	料金
企画料金	ご旅行費用総額の20%以内

手配旅行に係る取扱料金

内容		取扱料金	変更・取消 手続料金	備考
運送機関・宿泊機関等との複束手配の場合		ご旅行費用総額 の20%以内	ご旅行費用総額 の20%以内	左記の変更・取消手続料金のほか、 運送・宿泊機関等に対する変更・取消 料の実費を別途申し受けます。
運送機関・宿泊機関等を単一手配した場合	1人1件	¥1,080	¥1,080	
添乗サービス	添乗サービス(あらかじめ、添乗員が同行することを明記しているものは除く)			添乗員一人1日につき ¥32,400
通信連絡料金	お客様のご依頼により、現地への連絡通信を行う場合			1件につき ¥1,080 (電話、電報料金実費は別)

注1) : 包括料金特約による企画手配旅行にあたっては、手配料金は旅行代金に含んでいます

注2) : 15名以上の団体旅行の場合、手配料金は別途見積書に提示します

注3) : 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います

相談料金

内容		料金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金30分まで ¥2,160 以降30分毎に ¥1,080
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程1件につき ¥2,160
	(3) 旅行に必要な費用の見積もり	旅行日程1件につき ¥2,160
	(4) 運送機関の運賃・料金の見積もり	1件につき ¥2,160
	(5) 旅行地及び運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき ¥1,080
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金に ¥5,400増

その他の料金

内容		料金
空港等への送迎	(1) 空港等への送迎、但しお客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき ¥10,800
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合、但しお客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき (1)に ¥5,400増 (交通費、宿泊日は別途)